

2023년 1차 한국한의학연구원 무기계약직 공개채용 공고

한국한의학연구원은 과학기술정보통신부 산하 정부출연연구기관으로서 21세기 한의학을 선도할 유능한 인재를 모집합니다.

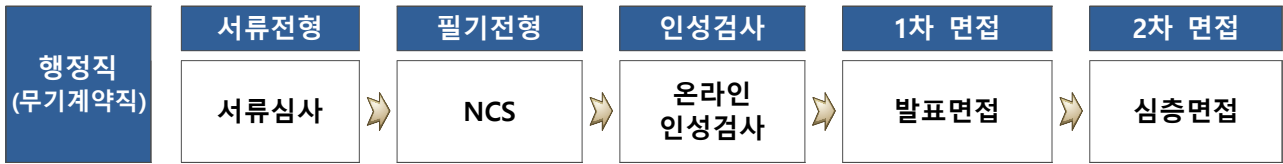
1. 채용분야

직종	모집분야	자격요건	우대사항	규모	근무지
행정직 (무기계약직)	경영일반 (총무/홍보)	무관	• 총무 관련 업무수행 유경험자 • 온라인 콘텐츠 기획·제작 경력 및 관련 자격증 소지자	2명	대전

2. 공통사항

구분	내용
지원 자격요건	<ul style="list-style-type: none">■ 국가공무원법 제33조에 의한 임용 결격사유가 없는 자■ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 의한 결격사유가 없는 자■ 병역법 위반으로 집행유예 이상의 형을 선고받은 사실이 없는 자■ 병역의무대상자(남성 지원자)는 임용예정일 기준으로 군필 또는 면제자 - 전문연구요원의 경우, 전직이 가능한 자 지원 가능(신규편입자는 지원 불가)■ 해외여행에 결격사유가 없는 자■ 임용예정일부터 근무 가능한 자
결격사유	<ul style="list-style-type: none">■ 국가공무원법 제33조에 의한 임용 결격사유에 해당하는 자■ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 의한 결격사유에 해당하는 자■ 병역법 위반으로 집행유예 이상의 형을 선고받은 사실이 있는 자■ 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부정한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 부정행위로 인해 채용에 합격한 자■ 해외여행에 결격사유에 해당하는 자
우대사항	<ul style="list-style-type: none">■ 국가보훈대상자, 장애인 (※ 증빙서류 제출 시에만 가점 부여) - 장애인 : 장애인등록증 (최근 3개월 이내 발급된 증명서만 인정) - 보훈대상자 : 국가보훈처에서 발행한 취업지원대상자증명서 (제출기관명에 한국한의학연구원이 기재 되어 있어야 인정) - 각 전형에서 장애인은 만점의 10%, 보훈대상자는 관련 증빙서류에 기재된 가점비율에 따라 만점에 대해 가점 부여(단, 중복 가점은 불가하며, 지원자에게 유리한 가점을 우선 부여)※ 단, 국가보훈대상자의 경우 관련 법(국가유공자법 제31조 3항)에 의거하여 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정 인원의 30퍼센트(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버린다)를 초과할 수 없음. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함■ 청년(임용예정일 기준 만 34세 이하), 여성과학기술인, 지역인재, 저소득층

3. 전형 절차



구분	설명
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 제출서류(지원서, 증빙자료 등)를 토대로 서류심사 실시 <ul style="list-style-type: none"> 능력 중심의 공정한 채용 전형 진행을 위하여 인적사항 등 개인 민감 정보 블라인드 처리 필수 ※ 블라인드 항목 : 성명, 사진, 주민등록번호, 연령, 성별, 연락처, 혼인여부, 가족사항 등 심사항목 : 전문능력, 직무적합성, 성장가능성 서류전형 합격자 : 전형위원의 평균점수가 80점 이상인 자 중에서 고득점 순으로 30배수 이내 선정 ※ 단, 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격자로 선정
필기전형	<ul style="list-style-type: none"> 외부 전문기관과 연계하여 NCS(직업기초능력평가) 실시 <ul style="list-style-type: none"> 서류전형 합격자에 한하여 실시(일시/장소 별도 통보) ※ 시험영역(5개) : 의사소통, 문제해결, 자원관리, 정보능력, 조직이해 필기전형 합격자 : 고득점 순으로 7배수 이내 선정 ※ 단, 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격자로 선정
온라인 인성검사	<ul style="list-style-type: none"> 온라인을 활용하여 인성검사 실시 <ul style="list-style-type: none"> 필기전형 합격자에 한하여 실시 (응시하지 않으면 발표면접 전형 참여 불가) ※ 인성검사 결과는 2차 면접전형 단계에서 참고자료로 활용(평가항목 아님)
1차 면접 (발표면접)	<ul style="list-style-type: none"> 주제발표 및 질의응답 방식의 발표면접 실시 <ol style="list-style-type: none"> 사전에 준비된 발표자료를 활용하여 프레젠테이션 진행(주제/제출일은 별도 안내) <ul style="list-style-type: none"> ※ 제출일 내에 발표자료 미제출 시 면접 전형 참여 불가 발표내용에 대한 질의응답과 지원서 등을 참고하여 면접심사 진행 심사항목 : 전문성 및 발표역량, 직무역량, 태도 발표면접 합격자 : 전형위원의 평균점수가 80점 이상인 자 중에서 고득점 순으로 2배수 이내 선정 ※ 단, 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격자로 선정
2차 면접 (심층면접)	<ul style="list-style-type: none"> 인성 중심의 심층 면접 실시 심사항목 : 직무적합성, 조직적합성, 관계적합성, 성장가능성 심층면접 합격자 : 전형위원의 평균점수가 80점 이상인 자 중에서 고득점 순으로 1배수 이내 선정 ※ 단, 동점자가 있을 경우 동점자 처리 기준에 따라 합격자 선정 <div> <p>※ 동점자 처리 기준 ※</p> <ul style="list-style-type: none"> 1순위 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자 2순위 : 「장애인고용촉진 및 직업 재활법」에 해당하는 장애인 3순위 : 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호 및 제10호 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 사람과 「한부모가족지원법」 제5조의 지원 대상자 4순위 : 「청년고용촉진특별법」 제2조, 제5조, 제6조 등에 따르는 청년 5순위 : 면접 이전 전형(들)의 점수 총합이 높은 순으로 우선 채용 </div>

4. 전형 일정



※ 상기 일정은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있음

5. 제출서류

구분	제출서류 목록
입사지원 시 서류	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공통서류(온라인 채용시스템에 입력) <ul style="list-style-type: none"> ① 입사지원서, ② 자기소개서 ■ 증빙서류(해당자에 한하여 온라인 채용시스템에 PDF 파일로 첨부) <ul style="list-style-type: none"> ① 교육이수증명서 ② 경력/재직증명서 ③ 자격증 사본 또는 취득확인서 ④ 취업보호대상자 증빙서류 <p>※ 모든 제출서류에 성명(김○○과 같이 성은 유지하고 이름은 삭제), 사진, 연령, 성별, 연락처, 혼인여부, 가족사항 등 민감한 개인정보는 삭제 후 제출</p>
최종합격 후 입사 시 서류	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공통서류(인사담당자의 안내에 따라 제출) <ul style="list-style-type: none"> ① 학력사항(모든 학력의 졸업증명서) 원본 ② 경력사항(모든 경력의 경력증명서) 및 고용보험 내역서 원본 ③ 병역증명원, 취업보호대상자 증빙서류 원본 ④ 자격증 등 그 외 입사지원 시 제출서류 사본 ⑤ 기타 임용에 필요한 서류

6. 유의사항

- 최종 합격자는 임용일로부터 일정 기간의 수습을 마치고 수습만료 심의를 거쳐 최종 임용 여부 결정
- 한국한의학연구원은 과학기술정보통신부 소관 연구개발목적기관으로서 관련 채용 기준에 따라 연구인력(연구직, 행정직 등 전 직종)의 직무분야별 업무수행능력과 직무적합성을 판단하기 위하여 다음의 정보를 수집 및 활용(심사위원회에 제공)함
 - 학위취득기관(학교명, 전공, 학위, 지도교수명 등) 및 연구실적 정보(논문의 저자정보, 특허의 발명자 정보 등), 경력(기관명, 직위, 직무수행 내용 등) 정보
- 단, 공정한 채용전형 진행을 위해 입사지원서, 자기소개서, 기타 필요서류(증빙서류) 등의 작성 시 본인의 성명, 연령, 사진, 성별, 가족 및 친인척을 특정할 수 있는 개인정보 등을 기재할 수 없으며 블라인드 미처리 시 감점 적용
- 기재사항 및 제출서류의 착오·누락, 연락 두절로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 전형 과정에서 부정행위, 입사지원서 기재사항 또는 제출서류가 사실과 다른 경우 합격이 취소될 수 있음 (5년간 재응시 불가)

- 최종 합격자가 신원조회, 결격사유 확인 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용이 취소됨
- 최종 합격자 또는 최종 합격자와 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 자에 대하여 합격을 취소할 수 있음
- 한국한의학연구원 내부 임직원으로부터 입사지원서 작성 도움을 받은 경우, 채용 공정성을 훼손한 것으로 인정되어 부적격 처리 등 불이익을 받을 수 있음
- 최종 합격통보에도 불구하고, 공식적인 근로계약서를 작성하기 전까지는 근로기준법상 근로자에 해당하지 않음
- 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 다음과 같이 반환 청구를 할 수 있음
 - 반환대상 서류 : 응시자가 원본으로 제출한 서류 일체(단, 채용사이트·이메일 및 제출요구가 없음에도 응시자가 자발적으로 제출한 서류 제외)
 - 청구방법 : 채용서류 반환청구서 작성 후 이메일 제출(seungb20@kiom.re.kr)
 - 반환청구 기간 : 전형 단계별 불합격 확정일로부터 15일 이내
 - 반환방법 : 청구일로부터 14일 이내 등기우편 발송
 - 반환청구 비용 : 응시자 부담 가능
- 2차 면접 전형 합격자가 결격사유 및 자격요건 미달로 합격이 취소되거나 최종합격 인사발령에 따른 입사일 전에 임용을 포기한 경우에는 2차 면접전형 80% 이상인 차순위자를 최종합격자로 할 수 있음
- 각 분야별 전형 결과, 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있음
- 경력 산정은 입사지원서에 기재한 학력, 군경력, 경력사항에 대하여 제출된 서류를 기준으로 산정하며, 입사지원서에 누락된 학력, 군경력, 경력사항 등은 경력 산정 시 제외됨
- 전산 장애 등 부득이한 사유로 원서접수가 원활하지 않을 경우 접수기간을 연장할 수 있음
- 코로나19 관련, 예방수칙 강화 등 대내외 상황 변화에 따라 부득이하게 채용 일정 및 방식 등이 변경될 수 있음
- 접수방법 : 한국한의학연구원 홈페이지(<https://www.kiom.re.kr/>)에 접속 후 KIOM광장>채용정보>채용 공고 페이지로 이동하여 지원
- 문의처 : 한국한의학연구원 인재개발팀(Tel : 042-868-9686)

2023. 05.

한 국 한 의 학 연 구 원 장