

2025년 1차 출연(연) 맞춤형 인력양성사업(YS) 공개채용

한국한의학연구원은 과학기술정보통신부 산하 국가과학기술연구회 소속 정부출연연구원으로서 21세기 한의학을 선도할 역량 있는 인재를 선발합니다.

한국한의학연구원은 연구원이 보유하고 있는 R&D인프라를 기반으로 이공계 신진 박사학위 취득자에게 출연(연)에서의 R&D 연수(박사후연구원) 기회를 제공하고자 합니다.

1. 채용분야

모집분야	연수내용	채용 인원	근무부서 (근무지)
한약소재(천연물) 및 융합소재에 대한 유효성 검증 및 기전연구	<ul style="list-style-type: none"> 한약 용복합 소재의 in vitro/in vivo 유효성 평가 및 기전 연구 - 면역기능 조절 소재 연구 (T세포/NK세포 활성 조절, 선천면역 증진 등) - 항바이러스 및 바이러스 매개 질환 치료 소재 연구 - 전립선비대증 개선 소재 연구 	1명	한의기술응용센터 (대구)
한약 융합 신소재의 in vitro/in vivo 유효성 평가	<ul style="list-style-type: none"> 한약 융합 신소재의 염증성 장질환 및 항노화에 대한 in vitro/in vivo 유효성 평가 및 기전 규명 연구 	1명	한의기술응용센터 (대구)
한약자원 유전자 감별 연구	<ul style="list-style-type: none"> 한약자원 유전자 감별기술 개발 및 활용 - NGS 및 유전체 분석 기반 한약자원 감별마커 개발 및 분자계통 연구 - DNA 바코드 및 유전체 DSI 기반 한약자원 감별기술 개발 	1명	한약자원연구센터 (나주)

2. 공통사항

구분	내용
지원 자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ■ 임용예정일 기준 박사학위 취득 후 5년이 경과하지 아니한 자로 대한민국 국적 보유자 <ul style="list-style-type: none"> - 단, '25.8월 학위취득예정자의 경우 입사지원 시 졸업예정증명서 또는 학위수여예정증명서 제출이 가능한 자에 한하여 지원 가능하며, 취득예정일에 학위취득을 하지 못할 시 합격이 취소됨 ■ 국가공무원법 제33조에 의한 임용 결격사유가 없는 자 ■ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 의한 결격사유가 없는 자 ■ 병역법 위반으로 집행유예 이상의 형을 선고받은 사실이 없는 자 ■ 병역의무대상자(남성 지원자)는 임용예정일 기준 군필 또는 면제자 ※ 전문연구요원 지원 불가 ■ 해외여행에 결격사유가 없는 자 ■ 임용예정일부터 근무 가능한 자
결격사유	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가공무원법 제33조에 의한 임용 결격사유에 해당하는 자 ■ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 의한 결격사유에 해당하는 자 ■ 병역법 위반으로 집행유예 이상의 형을 선고받은 사실이 있는 자 ■ 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부정한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 부정행위로 인해 채용에 합격한 자 ■ 해외여행에 결격사유에 해당하는 자 ■ 임용예정일 기준 취업 상태인 자 <p>* 확인방법 : 고용보험(www.ei.go.kr) 로그인 → 고용보험 가입이력 조회 → 피보험자격 이력 내역서</p>

우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가보훈대상자, 장애인 ※ 증빙서류 제출 시에만 가점 부여 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에서 정한 관련 증빙 제출이 가능한 자 ※ 최근 3개월 이내 발급된 증명서만 인정 - 보훈대상자 : 국가보훈처에서 발행한 취업지원대상자증명서 ※ 제출기관명에 대한한의학연구원이 기재되어 있어야 인정 - 각 전형에서 장애인은 만점의 10%, 보훈대상자는 관련 증빙서류에 기재된 가점비율에 따라 만점에 대해 가점 부여 (단, 중복 가점은 불가하며, 지원자에게 유리한 가점을 우선 부여) <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 국가보훈대상자의 경우 관련 법(국가유공자법 제31조 3항)에 의거하여 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정 인원의 30퍼센트(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버린다)를 초과할 수 없음. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함 ■ 청년(임용예정일 기준 만 34세 이하), 여성과학기술인, 지역인재, 저소득층
------	---

3. 제출서류

구분	내용
입사지원 서류	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공통서류(온라인 채용시스템에 입력) <ol style="list-style-type: none"> ① 입사지원서, ② 자기소개서 ③ (양식1) 박사학위논문요약문 및 연수계획서, (양식2) 참여자격 확인서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 양식 1, 2 작성 후 기타서류 부분 첨부파일에 업로드 필수, 미제출 시 서류전형 탈락 ■ 증빙서류(해당자에 한하여 온라인 채용시스템에 PDF 파일로 첨부) <ol style="list-style-type: none"> ① 졸업예정증명서 또는 학위수여예정증명서 ② 경력사항 증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 경력증명서 또는 재직증명서 제출 ③ 학위 논문 <ul style="list-style-type: none"> - 논문 첫 장 및 초록(제목, 게재일자 등 확인가능 페이지) 제출 ④ 연구실적 증빙자료 (※ 접수마감일 기준 최근 5년 이내 실적) <ul style="list-style-type: none"> - 채용시스템에 기재한 연구실적 목록과 동일한 순서로 제출 ⑤ 과제 참여 증빙자료 <ul style="list-style-type: none"> - NTIS, 연구관리시스템 출력 증명서, 과제 발주/수행 기관 발급 증명서 등 제출 ⑥ 자격증 사본 또는 취득확인서 ⑦ 수상경력 증명서 ⑧ 취업보호대상자 증빙서류 <p>※ 모든 제출서류에 성명(김○○과 같이 성은 유지하고 이름은 삭제), 사진, 연령, 성별, 연락처, 혼인 여부, 가족사항 등 민감한 개인정보는 삭제 후 제출</p>
면접전형 합격 시 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공통서류(인사담당자의 안내에 따라 제출) <ol style="list-style-type: none"> ① 기본인사정보(양식 제공) ② 증명사진 사본 ③ 신체검사 결과서(입사일 기준 2년 이내 국가건강검진 결과로 대체 가능) ④ 학력 증명서류(모든 학력의 졸업증명서 또는 졸업예정증명서(학위수여예정증명서), 성적증명서) ⑤ 경력 증명서류(모든 경력의 경력증명서(또는 재직증명서)와 4대 보험 가입 증명서류(고용보험, 국민연금 등의 가입내역)) ⑥ 병적증명서(해당자) ⑦ 연구실적 증빙자료 사본 (※ 접수마감일 기준 최근 5년 이내 실적) <ul style="list-style-type: none"> - 입사지원 시 기재한 연구실적 목록과 동일한 순서로 제출 - 논문실적(제목, 저자명, 학술지명, 게재일자 등 확인가능 페이지 발췌), 지식재산권(등록/출원 증명서류), 저서(표지, 저자명 확인가능 페이지 발췌) 등 제출 ⑧ 기타 증명서류(자격증, 취업보호대상자 등 입사지원 시 기재한 사항 전부) <ul style="list-style-type: none"> ※ 해외 학위 및 경력 사항의 경우 해외 소속기관장의 확인 필요 ※ 아스포티유 협약국의 경우 모든 해외 발급 서류에 공증을 받아 제출 ※ 모든 서류는 3개월 이내 발행한 최신본으로 제출(원본은 입사 시 제출) ■ 신원진술서(약식) 등(해당자에 한하여 인사담당자의 안내에 따라 제출)

4. 연수조건

- 가. 급여조건 : 연 5,000만 원 수준 (기관부담금 및 퇴직금 별도)
- 나. 4대보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 적용
- 다. 연수시간 : 주 40시간 (8시간/1일), 선택적근로시간제 적용
- 라. 연수기간 : 최대 3년 (1년 단위 계약)
- 마. 근무지 : 대구, 나주

5. 전형방법

- 가. 1차[서류전형]
 - 서류전형에 합격한 자에 한하여 온라인 인성검사 실시. 단, 온라인 인성검사 미진행 시 면접참여 불가
- 나. 2차[발표 및 면접]
 - 서류전형 합격자(연구원 홈페이지 공고)에 한하여 발표 및 면접 실시
 - 발표 주제는 최종학위 논문 및 연수계획 위주로 하되, 현재 진행 중인 연구도 가능. 단 제출일 내에 발표자료 미제출 시 발표 및 면접 전형 참여 불가
 - ※ 필요 시 주제는 별도 공지할 수 있음 (PPT 10-15매에 한함, 5분 이내)
- 다. 3차[최종 합격]
 - 제출서류 및 결격사유 검증

6. 전형일정

전형 절차	일 정	내 용
채용공고	25.04.28.(월) ~ 05.13.(화) 17:00	• 홈페이지, 알리오 등 채용 공고 진행
원서접수		• 원서 접수는 연구원 홈페이지를 통해 온라인 접수만 가능
서류전형	25.05.19.(월) 합격자 발표 : 05.22.(목) 내	<ul style="list-style-type: none"> • 심사지표 : 학업성적, 연구실적, 연구계획 • 채용규모의 5배수 이내 합격자 선정 ※ 단, 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격자로 선정
온라인 인성검사	25.05.24.(토) ~ 05.26.(월)	<ul style="list-style-type: none"> • 온라인 인성검사는 지정 웹사이트를 통해 실시 • 온라인 인성검사 미진행 시 발표 및 면접전형 참여 불가 ※ 온라인 인성검사 결과는 면접전형 단계에서 참고자료로 활용
발표 및 면접	25.05.30.(금) 합격자 발표 : 06.03.(화) 내	<ul style="list-style-type: none"> • 심사지표 : 연구능력, 발전가능성 • 최종학위 논문 및 연수계획에 대한 PPT 발표(현재 진행 중인 연구도 가능) • 채용규모 범위에서 합격자 선정 ※ 단, 동점자가 있을 경우 동점자 처리 기준에 따라 합격자 선정 <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> ※ 동점자 처리 기준 ※ <ul style="list-style-type: none"> - 1순위 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자 - 2순위 : 「장애인고용촉진 및 직업 재활법」에 해당하는 장애인 - 3순위 : 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호 및 제10호 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 사람과 「한부모가족지원법」 제5조의 지원 대상자 - 4순위 : 「청년고용촉진특별법」 제2조, 제5조, 제6조 등에 따르는 청년 - 5순위 : 면접 이전 전형(들)의 점수 총합이 높은 순으로 우선 채용 </div>
합격자 서류 제출	~ 25.06.05.(목)	<ul style="list-style-type: none"> • 신체검사에서 제출(입사 예정일 기준 2년 이내 국가건강검진 결과 제출 가능) • 입사지원서 기재사항(학력, 경력, 교육 등) 및 기타 증빙자료 제출
최종 합격자 발표	25.06.10.(화)	<ul style="list-style-type: none"> • 제출서류 및 결격사유 검증 • 합격자에 한하여 개별 안내
임용예정일	25.06.16.(월)	• 합격자 입사

※ 상기 채용 일정은 연구원 사정에 따라 변경 가능함

7. 기타사항

구분	내용
입사지원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지원방법 <ul style="list-style-type: none"> - 한국한의학연구원 홈페이지(https://kiom.re.kr/)에 접속 후 '연구원소식 > 채용정보 > 채용공고' 페이지로 이동하여 지원 ■ 중복 지원(동시에 2개 이상 분야에 지원) 불가
블라인드 채용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 연구인력(연구직, 행정직 등 전 직종)의 직무분야별 업무수행능력과 직무적합성을 판단하기 위하여 다음의 정보를 수집 및 활용(심사위원에게 제공)함 <ul style="list-style-type: none"> - 학위취득기관(학교명, 전공, 학위, 지도교수명 등) 및 연구실적 정보(논문의 저자정보, 특허의 발명자 정보 등), 경력(기관명, 직위, 직무수행 내용 등) 정보 ■ 단, 공정한 채용전형 진행을 위해 입사지원서, 자기소개서, 기타 필요서류(증빙서류) 등의 작성 시 본인의 성명, 연령, 사진, 성별, 가족 및 친인척을 특정할 수 있는 개인정보 등을 기재할 수 없으며 블라인드 미처리 시 감점 적용
불합격 및 채용취소	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기재사항 및 제출서류의 착오·누락, 연락 두절로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 전형 과정에서 부정행위, 입사지원서 기재사항 또는 제출서류가 사실과 다른 경우 합격이 취소될 수 있음(5년간 재응시 불가) ■ 최종 합격자가 면접 또는 신원조회 결격사유 확인 등에서 부적격으로 판명될 경우 합격 또는 임용이 취소됨 ■ 최종 합격자 또는 최종 합격자와 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 자에 대하여 합격을 취소할 수 있음 ■ 한국한의학연구원 내부 임직원으로부터 입사지원서 작성 도움을 받은 경우, 채용 공정성을 훼손한 것으로 인정되어 부적격 처리 등 불이익을 받을 수 있음
예비합격자 제도	<ul style="list-style-type: none"> ■ 면접 전형 합격자가 결격사유 및 자격요건 미달로 합격이 취소되거나 최종합격 인사발령에 따른 입사일 전에 임용을 포기한 경우에는 면접전형 80% 이상인 차순위자를 최종합격자로 할 수 있음
채용서류 반환	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 다음과 같이 반환 청구를 할 수 있음 <ul style="list-style-type: none"> - 반환대상 서류 : 응시자가 원본으로 제출한 서류 일체(단, 채용사이트·이메일 및 제출요구가 없음에도 응시자가 자발적으로 제출한 서류 제외) - 청구방법 : 채용서류 반환청구서 작성 후 이메일 제출(seungb20@kiom.re.kr) - 반환청구 기간 : 전형 단계별 불합격 확정일로부터 15일 이내 - 반환방법 : 청구일로부터 14일 이내 등기우편 발송 - 반환청구 비용 : 응시자 부담 가능
기타	<ul style="list-style-type: none"> ■ 각 분야별 전형 결과, 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있음 ■ 최종 합격통보에도 불구하고, 공식적인 근로계약서를 작성하기 전까지는 근로기준법상 근로자에 해당하지 않음 ■ 채용 이후 연구원의 정책방향, 조직개편, 기타 연구원 사정에 따라 모집분야 외 직무를 부여할 수 있음 ■ 대내외 상황 변화에 따라 부득이하게 채용 일정 및 방식 등이 변경될 수 있음 ■ 전산 장애 등 부득이한 사유로 원서접수가 원활하지 않을 경우 접수 기간을 연장할 수 있음. 단, 마감시간에 임박하여 시스템 접속 시 접속 인원이 많아 지원서 작성 및 파일 업로드 등에 어려움이 예상되오니 작성에 유의 바라며 접수기간 이후에는 자료 제출 및 제출된 자료의 수정이 불가함 ■ 문의처 : 한국한의학연구원 인재개발팀(Tel : 042-868-9686)

2025. 4.

한 국 한 의 학 연 구 원 장